

Министерство образования и науки РБ
ГБПОУ «Бурятский аграрный колледж им. М. Н. Ербанова»
Сосново-Озерский филиал

Утверждаю

Зам. директора по НМР

 С.О.Очирова

2023 г.




ПЛАН

НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И МАСТЕРОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ СОСНОВО-ОЗЕРСКОГО ФИЛИАЛА на 2023-2024 учебный год

Согласовано на заседании ЦК

протокол № 1 от «14» сентября 2023г.

Председатель ЦК Сосново-Озерского филиала

 Д.Т.Генденжапова

с.Сосново-Озерское, 2023

Методическая тема на 2023-2024 учебный год:

Развитие и воспитание социально-адаптированной личности посредством совершенствования единой образовательной среды как основы подготовки конкурентоспособного специалиста в условиях трансформации профессионального образования».

Основные задачи научно-методической работы:

1. Совершенствование образовательной среды и обеспечение повышения качества образования
2. Создание информационных, мотивационных, методических условий для профессионального роста преподавателей колледжа;
3. Активизация методической работы педагогов колледжа, творческой и научно-исследовательской деятельности студентов.
4. Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта
5. Формирование навыков успешной адаптации обучающихся к современной социальной среде, развитие профессиональной компетентности обучающихся;

Основные направления деятельности:

1. Организационная работа
2. Учебно-методическая работа
3. Научно-методическая работа
4. Информационно-аналитическая работа

Формы научно - методической работы:

Цикловые комиссии преподавателей и мастеров п/о

Работа преподавателей и мастеров п/о над темами самообразования.

Открытые уроки.

Творческие отчеты.

Педагогические чтения.

Предметные декады.

Взаимопосещение уроков.

Участие в олимпиадах, конкурсах, семинарах, конференциях.

Организация работы с молодыми преподавателями

Педагогический мониторинг.

1. План работы цикловой комиссии на 2023-2024 учебный год

№ пп	Содержание	Сроки	Ответственные
1	<p>1. Утверждение плана аттестации и повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа на 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Утверждение плана работы цикловой комиссии на 2023-2024 учебный год.</p> <p>3.Согласование общего плана работы филиала на 2023-2024 учебный год.</p> <p>8. Согласование и утверждение РП по УД, ПМ</p>	сентябрь	Генденжапова Д.Т. Преподаватели Мастера п/о
2	<p>1. Кураторство в системе СПО</p> <p>2. Внутриколледжский контроль в повышении качества образовательного процесса. Рассмотрение и утверждение графика посещаемости, взаимопосещаемости занятий.</p> <p>3. Разное</p>	Октябрь	Генденжапова Д.Т. Преподаватели Мастера п/о
3	<p>1. Об участии в конкурсах методических разработок, творческих проектах</p> <p>2. Согласование и утверждение методических разработок, пособий.</p> <p>3.Адаптация первокурсников к новым условиям обучения в филиале колледжа.</p> <p>4. Разное</p>	Ноябрь	Генденжапова Д.Т. Преподаватели Мастера п/о
4	<p>1.Редакционно-издательская деятельность преподавателей и мастеров п/о.</p> <p>2. Согласование и утверждение методических разработок, пособий и иной методической документации</p>	Декабрь	Генденжапова Д.Т. Преподаватели Мастера п/о

5	<p>1. Анализ р по результатам посещения уроков и опыт лучших преподавателей.</p> <p>2. О подготовке лучших методических работ преподавателей и мастеров производственного обучения на выставку.</p> <p>3. Подготовка к проведению Профессиональная олимпиада по профессии «Мастер по ТО и ремонту МТП»</p>	Январь	<p>Генденжапова Д.Т.</p> <p>Преподаватели</p> <p>Мастера п/о</p>
6	<p>1. О подготовке и участии преподавателей и студентов в конкурсах, НПК различного уровня</p> <p>2. Согласование и утверждение методических разработок, пособий</p>	Февраль	<p>Генденжапова Д.Т.</p> <p>Преподаватели</p> <p>Мастера п/о.</p>
7	<p>1. Отчет о ходе выполнения индивидуальных планов работы преподавателей и плана работы на заседаниях методического совещания и заседании ЦК внутри филиала</p>	Март	<p>Генденжапова Д.Т.</p> <p>Преподаватели</p> <p>Мастера п/о</p>
8	<p>1. Отчет о ходе выполнения индивидуальных планов работы преподавателей и плана работы на заседаниях методического совещания и заседании ЦК внутри филиала</p> <p>2. Разное</p>	Апрель	<p>Генденжапова Д.Т.</p> <p>Преподаватели</p> <p>Мастера п/о.</p>
9	<p>1. Отчет и анализ плана методической работы преподавателей, разработка плана корректирующих мероприятий.</p> <p>2. Разное.</p>	Май	<p>Генденжапова Д.Т.</p> <p>Преподаватели</p> <p>Мастера п/о</p>
10	<p>1. Об итогах работы цикловой комиссии за 2023- 2024 уч.год и задачах на 2022-2023уч.год</p>	Июнь	<p>Генденжапова Д.Т.</p> <p>Преподаватели</p> <p>Мастера п/о.</p>

2. ПЛАН НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Организационная работа			
Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	
1.1.	Разработка и утверждение плана цикловой комиссии (корректировка, внесение изменений и дополнений)	Сентябрь (в теч. года)	Председатель ЦК
1.2.	Разработка и утверждение рабочих программ (РП), КТП и других методических материалов на текущий учебный год	Сентябрь - октябрь	Председатель ЦК, методист, преподаватели и мастера п/о
1.3.	Составление и утверждение графиков открытых занятий, графика взаимопосещений, семинаров	Сентябрь	Председатель ЦК, преподаватели и мастера п/о
1.4.	Организация работы по повышению квалификации и квалификационной категории	Сентябрь	Председатель ЦК, методист, преподаватели и мастера п/о
1.5.	Составление плана курсовой подготовки педагогических работников.	Сентябрь	Председатель ЦК, методист, преподаватели и мастера п/о
1.6.	Рассмотрение и утверждение тем научно - экспериментальной и исследовательской работы преподавателей и мастеров п/о	Октябрь	Председатель ЦК, преподаватели и мастера п/о
1.7.	Утверждение плана работы, паспорта и смотр кабинетов.	Сентябрь Ноябрь	Председатель ЦК, преподаватели и мастера п/о
1.8.	Отчет о ходе выполнения индивидуальных планов работы преподавателей и плана работы на заседаниях методического совещания и заседании ЦК внутри филиала	1 раз в полугодие	Председатель ЦК, преподаватели и мастера п/о
1.9.	Анализ учебно-методической деятельности ЦК за год (выполнение планов работ)	Май, июнь	Председатель ЦК, методист
1.10.	Мониторинг качества обучения по УД и ПМ	1 раз в полугодие	Зав. по УР, председатель ЦК, преподаватели и мастера п/о
1.11.	Проведение заседаний ЦК согласно плану	1 раз в месяц	Председатель ЦК
1.12.	Обеспечение регулярного использования фонда учебно-методической литературы (в т.ч. периодической)	Октябрь	Библиотекарь, преподаватели
1.13.	Составление и реализация индивидуального и методического плана работы педагогического работника	В течение учебного года	Председатель ЦК, методист, преподаватели и мастера п/о

2. Учебно-методическая работа			
2.1	Разработка КИМ по УД, МДК	Октябрь-ноябрь	Преподаватели
2.2	Проведение корректирующей работы по совершенствованию УМК дисциплин	Октябрь-ноябрь	Председатель ЦК Преподаватели
2.3	Обсуждение и утверждение методических разработок преподавателей.	В течение года	Председатель ЦК, методист, преподаватели
2.4	Учебно-методическое обеспечение: - формирование банка данных методической работы преподавателей (рабочих программ, календарно-тематических планов, программ практик, контрольно-измерительных материалов, методических рекомендаций и др.); - обеспечение учебной и учебно-методической литературой	В течение года	Председатель ЦК, методист, библиотекарь, преподаватели и мастера п/о
2.5	Оказание методической помощи педагогам при подготовке докладов на НПК, в семинарах и др.	В соответствии с графиком работы	Председатель ЦК, методист, преподаватели и мастера п/о
2.6	Информационно-справочное обеспечение: - повышение эффективности использования мультимедиа кабинетов по учебным дисциплинам (УД), междисциплинарным курсам	В течение года	Преподаватели, зав.кабинетами
2.7	Определение технологии обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных педагогических технологий).	Октябрь, апрель	Председатель ЦК, методист, преподаватели и мастера п/о
2.8	Профессиональная олимпиада по профессии «Мастер по ТО и ремонту МТП» и «Мастер сельскохозяйственного производства»	Апрель 2024 г.	мастера п/о
2.9	Олимпиады по общеобразовательным предметам	ноябрь	Преподаватели общеобразовательных дисциплин
2.10	Утверждение текущего, промежуточного и итогового контроля знаний: - создание комплекса тестовых заданий; - перечень и практические работы по УД, МДК; - контрольные работы; - материалы для зачета, дифференцированного зачета; - материалы для экзаменов	В течение года	Председатель ЦК, преподаватели и мастера п/о

2.11	Организация социального партнерства	В течение года	Методист, мастера п/о
2.12	Проведение открытых занятий	В течение года	Председатель ЦК, педагоги
2.13	Методическая помощь молодым коллегам в разработке учебно-методических материалов	В течение года	Председатель ЦК, наставники, молодые педагоги
3. Научно-методическая работа			
3.1	Организация научно-исследовательской (экспериментальной) работы преподавателей	В течение года	Методист, преподаватели и мастера п/о
3.2	Выступления педагогических работников на НПК, педчтениях различных уровней и разных форм	В течение года	Преподаватели и мастера п/о
3.3	Подготовка и участие обучающихся в олимпиадах по УД, на НПК различных уровней	В течение года	Методист Преподаватели
3.4	Подготовка и участие обучающихся в дистанционных олимпиадах, НПК	В течение года	Методист Преподаватели
4. Информационно-аналитическая работа			
4.1	Обсуждение результатов исследовательских педагогических работ	Декабрь	Председатель ЦК, методист, преподаватели и мастера п/о
4.2	Отчет и анализ плана методической работы преподавателей, разработка плана корректирующих мероприятий.	Январь, май	Председатель ЦК, методист, преподаватели и мастера п/о
4.3	Взаимопосещения уроков	В течение года	Председатель ЦК, педагоги, наставники, молодые коллеги
4.4	Закрепление тем выпускных квалификационных работ обучающихся и их анализ качества выполнения	В течение года	Председатель ЦК, преподаватели
4.5	Подготовка к ДЭ по профессии 43.01.09 Повар, кондитер	В течение года	Зав. по УР, председатель ЦК, мастер п/о
4.5	Ознакомление с современными образовательными технологиями и опытом ведущих преподавателей и мастеров п/о.	Октябрь	Председатель ЦК, библиотекарь, молодые педагоги
4.6	Проверка УМК по УД, ПМ	Ноябрь	Председатель ЦК, преподаватели и мастера п/о
4.7	Смотр кабинетов, лабораторий	Ноябрь	Председатель ЦК, преподаватели и мастера п/о
4.8	Утверждение фонда оценочных средств на текущий учебный год.	Ноябрь	Зав. по УР, председатель ЦК, преподаватели и мастера п/о
4.9	Анализ обеспеченности учебниками учебных дисциплин, междисциплинарных курсов в соответствии с ФГОС СПО по	Октябрь, апрель	Председатель ЦК, Библиотекарь, преподаватели

	реализуемым профессиям и специальности электронными образовательными ресурсами.		
4.10	Анализ успеваемости или рубежного контроля обучающихся за семестр, за текущий учебный год	Январь, июнь	Зав. по УР, председатель ЦК, преподаватели и мастера п/о
4.11	Контроль за выполнением внеаудиторной самостоятельной работы обучающимися	Март	Зав. по УР, председатель ЦК, преподаватели
4.12	Изучение методической литературы и нормативных документов	В течение года	Председатель ЦК, библиотекарь, педагоги
4.13	Обобщение опыта работы педагогов путем участия в семинарах, путем взаимопосещений занятий, докладов на НПК и т.д.	Апрель	Председатель ЦК, педагоги
4.14	Анализ эффективного взаимодействия филиала с работодателями как основа практико-ориентированного образования	В течение года	Председатель ЦК, методист
4.15	Знакомство с базой социальных партнеров	В течение года	Мастера п/о
4.16	Участие в комплектовании фонда библиотеки учебной, учебно-методической, справочной литературой	В течение года	Председатель ЦК, библиотекарь